

REGULAMENT PRIVIND CAZAREA STUDENTILOR FACULTATII DE CONSTRUCTII DE MASINI SI MANAGEMENT INDUSTRIAL ÎN ANUL UNIVERSITAR 2016-2017

ETAPELE DE CAZARE AFERENTE ANULUI UNIVERSITAR 2016-2017

În acest an, cazarea studenților se va desfășura în perioada 22-25 septembrie 2016. Așadar, pentru a beneficia de o desfășurare cât mai eficientă, trebuie să urmați **două etape** și să aveți toate documentele necesare prezentate mai jos.

PRIMA ETAPĂ - LA FACULTATE

Fiecare student trebuie să se prezinte la facultate, conform programului, pentru a primi repartiția de cazare. Pe repartiție va fi stipulat numărul căminului și al camerei în care va fi cazat studentul, totodată și încadrarea financiară – subvenționat / gratuit / nesubvenționat.

În cadrul acestei etape, studenții vor prezenta comisiei de cazare următoarele documente:

- carte de identitate / pașaport în original;
- cerere tip de cazare / formularele se vor găsi la comisia de cazare din cadrul facultății (un model al acestei cereri se poate descărca de la link-ul „[Cerere cazare.pdf](#)”, postat în cadrul acestui anunț pe site-ul DSS www.dss.tuiasi.ro);

Documente suplimentare necesare pentru următoarele categorii de studenți cu situații speciale:

3. În cazul studenților orfani de ambii părinți sunt necesare: copie după certificatele de deces ale părinților;
4. În cazul studenților cu părinți personal didactic sau didactic auxiliar în activitate
– adeverință de salariat a părintelui vizată de inspectoratul școlar din teritoriu din care să reiasă că în anul școlar 2016-2017 este în activitate;
5. În cazul studenților cu părinți personal didactic sau didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ este necesară copie după decizia de pensionare;
6. În cazul studenților orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ este necesar certificatul de deces și un document din care să reiasă că a lucrat în învățământ;
7. În cazul studenților care provin de la casele de copii sau din centrele de plasament familial este necesară adeverință de la instituția respectivă;
8. În cazul studenților familiști sunt necesare:
 - copie după certificatul de căsătorie;
 - adeverință de student pentru soțul / soția de la altă universitate de stat în care se va specifica dacă urmează cursuri la buget sau taxă – dacă este cazul;
 - copie după certificatul de naștere al copilului – dacă este cazul;

9. Studenții cu handicap grav și accentuat – certificat medical prin care se atestă gradul de handicap.

În urma prezentării documentelor stipulate anterior, verificarea va fi făcută de către Președintele comisiei de cazare (Decanul sau Prodecanul responsabil de relația cu studenții), iar studentul va primi înapoi de la comisie actele prezentate împreună cu cererea tip de cazare, ce va avea specificat (în colțul din dreapta sus) numărul căminului și al camerei în care va fi cazat, respectiv încadrarea financiară: subvenționat / gratuit / nesubvenționat.

A DOUA ETAPĂ - ÎN CAMPUS

Studenții trebuie să se prezinte în Campusul studentesc „Tudor Vladimirescu” la căminul la care tocmai s-a făcut repartizarea de către comisia de cazare a facultății. Acolo trebuie să aducă, într-un dosar plic*, următoarele documente:

1. - cerere tip de cazare, primită la pasul I;
2. - două exemplare ale contractului de cazare (un exemplar pentru student și un exemplar pentru administrația căminului); formularele pentru contractele de cazare vor fi oferite de administrația căminului. Se poate descărca un model al contractului de la link-ul „[Contract inchiriere.pdf](#)”, postat în cadrul acestui anunț pe site-ul DSS www.dss.tuiasi.ro;
3. - cererea pentru obținerea vizei de flotant (reședință) - va fi oferită de administrația căminului. Se poate descărca un model pentru completare de la link-ul „[Viza flotant.pdf](#)”, postat în cadrul acestui anunț pe site-ul DSS www.dss.tuiasi.ro; Această cerere se listează pe o singură foaie, față-verso;
4. - două fotografii color tip carte de identitate - una se va capsă pe contractul de închiriere și una se va capsă pe legitimația de cămin; nu se vor accepta copii de tip xerox sau scanner;
5. - carte de identitate (original + copie);
6. - certificat de naștere (original + copie);

* Pe dosarul plic se va scrie cu majuscule: numele și prenumele, inițiala tatălui, universitatea, facultatea, anul și grupa.

În funcție de cazurile speciale prezentate la etapa I, dosarul plic va conține și documentele suplimentare aferente.

SITUAȚII SPECIALE PRIVIND TARIFUL DE CAZARE

Studenții înscriși la prima facultate pe locuri la buget vor beneficia de cazarea gratuită dacă se încadrează în următoarele categorii:

1. copiii personalului didactic și didactic auxiliar în activitate;
2. copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat din sistemul de învățământ;
3. copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ;
4. copiii personalului nedidactic din sistemul de învățământ;
5. studenții orfani de ambii părinți;
6. studenții care provin de la casele de copii sau din centrele de plasament familial;
7. studenții bursieri ai statului român din Republica Moldova și Ucraina (alții decât cei proveniți din țările UE sau Spațiul Economic European);

Baza legală privind situațiile speciale:

- **punctele 1, 2 și 3** sunt în conformitate cu Legea nr. 140/12.07.2016 pentru modificarea art. 277 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- **punctul 4** este în conformitate cu contractul colectiv de muncă la nivel de grup de unități din sectorul de activitate „Învățământ Superior și Cercetare”, înregistrat sub nr. 1482/13.11.2014 la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice;
- **punctul 7** este în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 844/13.08.2008 privind stabilirea cuantumului burselor pentru elevii, studenții, masteranzii, doctoranzii, medicii aflați la specializare și cursanții aflați la stagii de specializare / perfecționare postuniversitară din Republica Moldova, Ucraina, pentru cei de origine etnică română din afara granițelor țării, pentru cetățenii români cu domiciliul în străinătate, precum și pentru cetățenii străini, bursieri ai statului român, care studiază în instituții și unități de învățământ de stat din România.

Cazarea este subvenționată 50% pentru:

Studenții cu handicap grav și accentuat (persoane cărora, din cauza unor afecțiuni fizice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale) beneficiază, la cerere, de reducere cu 50% a taxelor pentru cazare și masă la cantinele și căminele studentești - conform art. 16, alineatul 8 din Legea 448 din 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - republicată în 2008. Valoarea reducerii se asigură din bugetul instituțiilor de învățământ publice sau private – conform art. 16, alin. 9 din Legea 448/06.12.2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - republicată în 2008.

CRITERIILE DE REPARTIZARE A LOCURILOR DE CAZARE

Cazarea studenților Facultății de Construcții de Mașini și Management Industrial se va efectua cu respectarea prevederilor menționate în continuare:

1. În cadrul acțiunii de cazare, se vor lua în considerare atât criteriul rezultatelor profesionale, cât și posibilitățile de respectare a preferințelor personale;
2. Repartizarea locurilor în cămine se face proporțional cu numărul studenților din fiecare an de studiu. În măsura în care va fi posibil, se va avea în vedere și menținerea camerelor în care studenții unui an de studiu au locuit în anul anterior.
3. Studenții de la învățământul cu taxă pentru a putea fi cazați vor trebui să aibă la dosarul personal de la Decanatul facultății, în mod obligatoriu, **Diploma de Bacalaureat, în original**.
4. Cazarea studenților se face pe baza **buletinului de identitate, a carnetului de student** (sau a adeverinței de student) și a celorlalte documente precizate de Universitate; ei vor completa documente cu care se vor prezenta, după repartizarea camerei și avizare, la administrația căminului. Prezentarea pentru repartizare se va efectua în ordinea mediei generale obținute de către student în anul precedent (respectiv a numărului de credite în situația studenților cu medii neîncheiate), conform datelor din tabelele care vor fi afișate în ziua premergătoare

sau dimineața primei zile de cazare. La ocuparea, de către primul student, a primului loc în cameră (pe baza ordinii stabilite de rezultatele profesionale), acesta se va putea prezenta cu alți 1, 2, 3 sau 4 colegi din an (conform numărului de studenți stabilit pentru camerele alocate fiecărui an de studii), care se agreează între ei, urmând să ocupe în întregime camera; se încearcă, să se țină cont, în acest fel, de posibilele preferințe (urmărind, de altfel, și îmbunătățirea poziției studenților cu rezultate profesionale bune și foarte bune). **Clarificarea preferințelor se va efectua anterior în intervalul de timp de până la momentul repartizării, locurile rămase libere urmând a se completa de către comisia de cazare, pe baza listei cu rezultate profesionale.**

5. Studenții care au obținut rezultate profesionale nesatisfăcătoare (pierderea anului de studii, reexaminări, număr mare de restanțe) și care vor fi menționați pe liste separate, vor fi repartizați, în măsura în care este posibil, numai după încheierea acțiunii de cazare a tuturor celorlalți studenți, la sfârșitul celei de a treia zile a acțiunii de cazare;
6. Este necesar ca studenții din anul I și cei de la Master, precum și cei care, din diverse motive, solicită reînmatricularea în facultate, să achite suma prevăzută pentru taxa de înmatriculare, înainte de a se prezenta la acțiunea de cazare.

Dreptului de cazare în cămin se pierde în următoarele situații:

- **Încercarea de cazare în mai multe cămine sau cazarea fictivă (obținerea unui loc în cămin, fără ca locul alocat să fie ocupat, în mod efectiv, de către persoana repartizată; se vor analiza, de altfel, constatările din anul universitar precedent, urmând ca pentru studenții care au creat probleme în anii precedenți, comisia să decidă asupra posibilității de cazare în noul an universitar). *Studenții care înstrăinează locul de cazare sau folosesc buletinul de identitate pentru a caza alte persoane, pierd dreptul de cazare pentru toată perioada în care își fac studiile și vor fi trași la răspundere contravențională, civilă sau penală, după caz;***
 - **Modificarea neautorizată (falsificarea) documentelor de cazare, a datelor stabilite de către comisia de cazare;**
 - **Nedepunerea buletinelor de identitate, în termenul stabilit, la administrația căminului;**
 - **Producerea de pagube în cămin, inclusiv încercarea de deplasare neautorizată de administratorul căminului, a ramelor de ferestre, a ușilor etc.;**
 - **Manifestările de natură să afecteze liniștea normală pentru studiu în spațiile afectate facultății (de exemplu, prin utilizarea neadecvată a unor surse audio);**
 - **Absentarea nemotivată de la activitățile obligatorii din planul de învățământ. Pentru studenții de anul I și II situațiile deosebite se vor analiza lunar. Studenții de anul I, care în prima sesiune de examene nu se prezintă la nici un examen, vor fi evacuați din cămin începând cu semestrul al doilea.**
 - **Nu vor fi cazați studenții care în anul universitar precedent s-au decazat, fără motive de forță majoră (îmbolnăviri, căsătorii etc.) din cămin (aceasta deoarece facultatea nu primește locuri pentru acești studenți);**
- 7. Studenții care vor fi acceptați pentru a sprijini activitatea de cazare, vor putea beneficia de repartiție în avans.**

- 8. Manifestările ireverențioase față de membrii comisiei de cazare se vor sancționa, într-o primă fază, cu transferul necondiționat al celui în cauză pe ultimele locuri, în ordinea stabilită pentru cazare; la repetarea manifestării se va recurge la ridicarea dreptului de cazare în spațiile afectate facultății;**
9. Încercările de intimidare a stabilirii în cameră a unui student repartizat de către comisia de cazare sau de obligare a acestuia să se mute vor conduce, într-o primă fază, la dispersarea studenților din camera în cauză în alte camere, iar la repetarea manifestării – la ridicarea dreptului de cazare în spațiul alocat facultății. O sancțiune similară se va aplica și pentru cazarea neautorizată a altor studenți decât a celor repartizați (vor fi analizate și afișate constatările din anul universitar precedent);
- 10. Prioritățile de cazare ale studenților căsătoriți, pe lângă cele strict profesionale, sunt următoarele:**

criterii de diferențiere

1. Studenți căsătoriți, soț – soție, ambii de la Facultatea de Construcții de Mașini;
 2. Soțul student al Facultății de la Construcții de Mașini, soția studentă la Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași;
 3. Soția studentă a Facultății de Construcții de Mașini, soțul student la Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași;
 4. Soțul student al Facultății de Construcții de Mașini, soția studentă la o Universitate de stat;
 5. Soția studentă a Facultății de Construcții de Mașini, soțul student la o Universitate de stat;
 6. Soțul / soția student(ă) la C.M., soția / soțul nu este studentă
-
1. Domiciliul ambilor soți în afara municipiului Iași
 2. Situația școlară exprimată prin Media mediilor generale ale celor doi soți și / sau prin numărul de credite obținute (se va lua în considerare numai media soțului student al Facultății de C.M., dacă unul din soți este student al Facultății noastre);
 3. Numărul de copii (dacă e cazul);
 4. Soția însărcinată într-o lună înaintată;
 5. Domiciliul soțului în afara municipiului Iași, soția cu domiciliul în Iași;
 6. Domiciliul soției în afara municipiului Iași, soțul cu domiciliul în Iași;

În cazul în care, unul din soți este student la o alta facultate a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi”, Iași, acesta va depune o cerere avizată de Decanul sau Prodecanul Facultății de care aparține și în care se va specifica faptul că în cazul cazării pe locurile Facultății de Construcții de Mașini și Management Industrial, facultatea de la care provine va caza, la schimb, un student repartizat de Facultatea de Construcții de Mașini. Dosarele cu toate documentele justificative ale studenților căsătoriți se depun la secretariatul facultății, până cel târziu cu trei zile înaintea zilei programată pentru cazarea acestei categorii de studenți.

- 11. Prioritățile de cazare ale doctoranzilor cu frecvență** sunt cele profesionale (rezultatele la examenele și referatele din planul de muncă), modul cum își respectă calendarul examenelor și referatelor din planul de muncă, activitatea de cercetare concretizată prin lucrări științifice și participarea la conferințe științifice, ritmicitatea și modul de răspuns la solicitările

formulate în interesul învățământului și a facultății de către conducerea facultății. Pe cât posibil doctoranzii cu frecvență se cazează în cămine cu camere de două persoane, în funcție de repartiția locurilor la nivel de universitate. În mod obligatoriu doctoranzii cu frecvență vor depune la dosarul de cazare adeverința de doctorand cu frecvență cu specificarea anului în care a început doctoratul și a măsurii îndeplinirii obligațiilor din planul de muncă. De asemenea, în adeverința se va specifica dacă la dosarul de doctorand există depuse, în original, documentele de studiu (diploma de bacalaureat și / sau de licență sau master). Nu pot primi cazare doctoranzii care nu au la dosar aceste documente, în original. Doctoranzii cu frecvență căsătoriți vor avea, la cazare, aceeași ordine de prioritate ca și studenții căsătoriți. Dosarele cu toate documentele justificative ale doctoranzilor se depun la secretariatul facultății, până cel târziu cu trei zile înainte de ziua programată pentru cazarea lor.